

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ DẠY

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng;
- Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo –Giới thiệu việc làm;
- Trưởng khoa Công nghệ may – Thời trang.

Tôi tên là: Phạm Thị Thanh Thúy

Chức vụ (chức danh): Tổ trưởng bộ môn

Hiện công tác tại: khoa Công nghệ may – Thời trang thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi làm đơn này kính đề nghị Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm, Trưởng khoa Công nghệ may – Thời trang cho phép tôi được nghỉ dạy 2 tiết buổi sáng ngày 9/12/2015.

Lý do: Có lịch học lớp “Quản lý điều hành sản xuất ngành may”

Kế hoạch nhờ đồng nghiệp dạy thay:

TT	Ngày nghỉ	Người dạy thay	Môn	Tiết	Lớp
1	9/12/2015	Nguyễn Thị Hiền	Kỹ năng học và thuyết trình	5→6	14CD-M

Rất mong được sự chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn.

HIỆU TRƯỞNG

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 7 tháng 12 năm 2015

TP.TS-ĐT-GTVL

KÍNH ĐƠN


Nguyễn Văn Tân


Phạm Thị Thanh Thúy

TRƯỞNG KHOA CNM-TT


Trương Việt Khánh Trang